



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ

гр. София, район "Искър", ул. Мюнхен №12

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

НА ПТ по транспорт

Настоящият план се изготвя на основание Чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г./изм. и доп. ДВ, бр.52 от 5 Юли 2022г./ на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратежията за развитието на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Големините средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаване квалификация, определени ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

I. ЦЕЛИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка, създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на участниците за овладяване на трайни знания, умения и навики.
4. Карьерно развитие на учителите.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и обмяна на педагогически опит.
2. Да се създадат предпоставки за творческо приложение на различни методи в преподаването и обучението.

3. Квалификационната дейност да съчетава специализираната професионална и методическа компетентност, на коетоното усвояване на учебното съдържание по преподавателите предмет.
4. Да се създадат предпоставки за трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез използване на разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
5. Да се улесняват организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Създаване на условия та формиране и споделяне на добри педагогически практики в рамките на училището и извън него.
2. Подобрване на личната компетентност на учителите чрез вътрешноучилнищната система за квалификация.
3. Заглаване работата по утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на добрите методически разработки за ползване и прилагане в преподавателската работа.
4. Поддържане на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и разширяване на връжките и контактите между училището, останалите структури на образователната система и културните институти.
5. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разгъпване на стереотипните форми на преподаване.

ФОРМИ

1. Семинар
2. Беседа
3. Решаване на казуси
4. Работни срещи
5. Дискусии
6. Открити уроци
7. Обучение

ОРГАНИЗИРАНЕ

1. На училищно ниво – вътрешноучилнищна квалификационна дейност.
2. Извънучилнищна квалификационна дейност – ниво ВУЗ, неправителствени организации, културни институти и частни образователни фирми.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪРШНОСТИТЕ УЧЕБНА ДНА КВАЛИФИКАЦИИ
и ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИИ (указва се при установена необходимост)

Вид квалификация / Тема	Организационна форма /лектори, вътрешноинституционал ни дискусийни форуми, открити практики, методическо попомогане, преzentации на творчески проекти, результати и анализи на негативни изследвания и посттренинг, споделяне на иновативни практики/	Време на провекдане	Целева група /брой участници/	Ръководител/отговорник за провежданата квалификационна форма	Брой академични часове
1. Адаптиране на новострълци учители към педогогическата професия	Методическо подпомагане	IX. 2020	6	инж. Нора Димитрова Божидар Янса	4
2. Обмяна на опит – Бинарен урок на тема „Български език и информационни технологии - две науки в един свят“	Бинарен урок	X. 2023	36	Юлиан Тодоров Ралица Дюкова	2

3. Сложна нагледна оценка на добри практики в Технически университет – Бургас	Споделяне на добри практики	X-XI 2023	24	Директор	8
4. Учения за вербално представяне на нововъзникващи в обучението	Дискусионен форум	II 2024	30	инж. Неля Гончарова старши учител	3
5. Екипна и групови работи в обучението	Дискусионен форум	III 2024	30	инж. Даринка Христова	4

Забележка: в колона „Вид квалификация / Тема“ за вид се вписва вътрешноинституционална или външна квалификация.

ПРОДЪЛЖАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯ						
Тема	Организационна форма /курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лектория, уебинар, специализация и др./	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Брой академични часове	Източник на финансиране	
1. Проследяване на реализираността на завършените професионално образование и обучение	семинар	6-8.X.2023	1	16	МОН	
2. Медийна дигитална информационна и визуална грамотност	семинар	XII 2023	36	32	Субсидия по формула	
3. Прекалпификация за придобиване на нова специалност	обучение	IX 2023-IV 2024	3	1 година	Субсидия по формула	
4. Прекалпификация за придобиване на нова специалност	обучение	IX 2023-IV 2024	1	1 година	Национална програма	
5. Професионално-квалификационна степен	обучение	IX 2023-IV 2024	3	1 година	Субсидия по формула	

<p>6. Народнолично обучение на преподавателите по теоретично и/или практически обучение съгласно чл.13 от Наредба № 37 за условията и реда на обучение на кандидатите за придобиване на правоспособност за управление на моторно превозно средство и условията и реда за изпитване на разрешение за тяхното обучение.</p>	<p>обучение</p>	<p>IV.2024</p>	<p>3</p>	<p>32</p>	<p>Съобщения по формула</p>
---	-----------------	----------------	----------	-----------	-----------------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноституционалната квалификация през учебната година.
2. Правила за организиране, провеждане и отчитане на преддипломната квалификация през учебната година.

Приложение 1 към План за квалификационна дейност
Правилата за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната година.

1. Общи положения

Тези правила определят общите принципи за изпълнение и механизъм за финансово подкрепа на участниците, както реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

2. Цел и обхват

Професионалната компетентност на персонала зависи от неговото образование и лична квалификация, която трябва да притежава съгласно заеманата длъжност. При назначаване на персонала в Гимназията се сключват изискванията заложени в длъжностните характеристики, Инструкциите за заемане на длъжността "учител", съобразно придобитото образование, професионалната квалификация и правоспособност.

В условията на непрекъснато развиване на компютърните технологии, ежегодно променяща се нормативна база, новите изисквания за начина и провеждането на уроците и първоначална дейност квалификацията на учителите и служителите е една от основните цели на гимназията.

3. Общи принципи за изпълнение

В началото на учебната година всички преподаватели на всички правят проучване на желанието на учители и служителите за включване в квалификационни форми за учебната година.

Комисията, която разработва годишни план за работа в ПТГ, приема подадените теми и форми за квалификация, обсъжда ги и подготвя проекта - план за квалификация и прави конкретни предложения за участие на учителите и служителите в различни форми на обучение.

Квалификацията на педагогическите специалисти е **ВЪВЕЖДАННА И ПРОДУЛЖАВАННА**. Може да се провежда в две форми:

- **училищна** - провежда се под форма на тематични педагогически съвети, семинари и групови практики. Организира се лектор, обучител и материал за организиране и провеждане на обучението;

- **извънучилищна** - форми организирани от други институции, където се ухват специализирани въпроси по конкретни тематични области. За този вид обучение се изпраща съответната покана от обучаващата институция и срещу ползване се заплащат всички заинтересувани лица.

Планът за квалификация се обсъжда и приема на педагогически съвет.

4. Механизъм за финансово подкрепа

Всяка квалификационна година при изготвяне на бюджета на училището се отдели сума не по малко от 1,2 % от годишните средства за работна заплата за квалификация на учители и служителите.

Предвидените средства не могат да се използват за друго, освен за обучаваща дейност и ако не се изразходват, преминават като преходни остатък в следващата квалификационна година.

Волонтерноучилищната квалификацията дейност се финансира от бюджета на училището.

Финансирането на **външноучилищната квалификацията дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификацията дейност и др.

Когато сумата за определена квалификацията дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на учителя-служителя.

Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

5. Заключителна част

Предложението прилага за режа на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на училището.

Приложение 2 към План за квалификационна дейност

Правилата за организиране, провеждане и отчитане на външноучилищната квалификация през учебната година.

1. Общи положения

Тези правила определят общите принципи за изпълнение и механизъм за финансова подкрепа на участниците, както реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

2. Цел и обхват

Професионалната компетентност на персонала зависи от неговото образование и лична квалификация, която трябва да придобива съгласно заеманата длъжност. При наемане на персонала в Гимназията се спазват изискванията дажосени в длъжностните характеристики, **Инструкциите за заемане на длъжността "Учител", съобразно придобитото образование, професионална квалификация и правоспособност.**

Възможността на непрекъснатото развиване на компютърните технологии, ежегодно променяща се нормативна база, новите изисквания за начини и провеждането на уроците и извънурочна дейност квалификацията на учителите и служителите е една от основните цели на гимназията.

Противодействието квалификацията е за непрекъснатото професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

- а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;
- б) по професионалния профил на педагогическия специалист;
- в) за развитието на умения за преподаване по ключовите компетентности;
- г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;
- д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- е) за организационни и консултативни умения;
- ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;
- з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;

и) за придобиване на новостехта професионална квалификацията е валидна;

и) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация и/ли специализация.

Професионалната квалификация се потвърждава от висши учители, научни организации, специализирани обслужващи звена и/ли обучителни организации, чиито професионални одобрения от министъра на образованието и науката или от оправомощено от него длъжностно лице.

3. Общи принципи за извършване на професионална квалификация

В началото на учебната година всички преподаватели на всички правни проучвания на желанието на учители и служителски за включване в квалификацията форми за учебната година.

Комитетът, който разработва годишния или за работата и III I приема подалните теми и форми за квалификация, обхваща ги и подготвя проекта - или за квалификацията и прави конкретни предложения за участие на учителите и служителите в различни форми на обучение.

Планът за квалификацията се обхваща и приема на педагогически съвет.

4. Механизъм за финансово потвърждение

Всички календарна година при включване на бюджета на училището се отчита сумата не по-малка от 1.2 % от годишните средства за работата на квалификацията на учители и служители.

Предвидените средства не могат да се използват за друго освен за обучителна дейност и ако не се използват, прехвърлят като преходен остатък в календарна година.

Вътрешноучителната квалификацията дейност се финансира от бюджета на училището.

Финансирането на **външноучителната квалификацията дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по нещата на дарител, средства от проекти и програми за квалификацията дейност и др.

Когато сумата за определена квалификацията дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификацията в училището, финансирането става с лично участие на учителя/служителя.

Разходите по процедурите за приобщаване на всяка професионално-квалификацията степен се заплащат от учителите.

5. Заключителна част

Предложението правителствата за решаване на участието в квалификацията дейност се утвърждават от директора на училището.

Настоящият план за работата на Педагогическия съвет е приет на Педагогически съвет с Протокол № 16/1.09.2023 г., ввведен със Заповед № 800/1.09.2023 г.

ДИРЕКТОР


(име, отпечатано)