



## ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ

гр. София, район "Искър", ул. Мюнхен, №12  
тел: 973-26-57; 973-28-64; 973-28-55

Утвърдил:  
Директор:  
/инж

### План за контролната дейност на ЗДУПД за учебната 2024/2025 г.

#### I. Цел на контролната дейност

1. Подпомагане на директора при осъществяването на учебно-производствената дейност в училището.
2. Повишаване качеството на провеждането на учебната и производствената практика и техните резултати.

#### II. Обект и предмет на контролната дейност

1. Дейността на учителите по практика, общотехнически и специални предмети.
2. Дейностите по снабдяване на учебното производство с необходимата документация, материали и окомплектовка.
3. Воденето и съхранението на техническата документация.
4. Дейностите свързани с осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд и ППЗ.

#### III. Форми на контрол

1. Контрол на учебно-производствената и производствената дейност.
  - 1.1. Проверка на провеждането на практическите занятия на учениците по учебна практика.  
Срок: постоянен
  - 1.2. Проверка на провеждането на практическите занятия на учениците по производствена практика.  
Срок: постоянен
  - 1.3. Проверка на практическото обучение на учениците чрез посещения в учебни часове на учителите по практика.  
Срок: по график
  - 1.4. Проверка и актуализация на сключените договори на училището с предприятия и фирми във връзка с организирането и провеждането на учебно-производствената дейност.  
Срок: постоянен
  - 1.5. Организация и провеждане на ДЗИ изпити.  
Срок м. юни и м. септември
  - 1.6. Организация и провеждане на ДИ изпити за придобиване на професионална квалификация.  
Срок м. януари, юни, септември
  - 1.7. Проверка на материалното осигуряване на учебно-производствената дейност.  
Срок: постоянен
  - 1.8. Проверка по опазване на имуществото в учебните работилници, сервиси и халета от учениците.  
Срок: постоянен

1.9. Проверка на попълването, воденето и съхранението на задължителната училищна документация, свързана с провеждането на учебно-производствената и производствената дейност.

Срок: постоянен

1.10. Проверка на ритмичното нанасяне на оценките, спазване на учебните програми и учебното съдържание.

Срок: постоянен

1.11. Проверка по спазването на седмичното разписание за обучение на учениците по учебна и производствена практика.

Срок: постоянен

1.12. Проверка за спазване на необходимото поведение и дисциплина по време на занятията.

Срок: постоянен

1.13. Проверка на хигиената на учебните работилници и спазването на изискванията за заключването им при липса на учебни занятия.

Срок: постоянен

1.14. Проверка на опазването и обогатяването на материално-техническата база в ПГТ

Срок: постоянен

1.15. Проверка върху ремонта и поддържането на материално-техническата база за практическо обучение.

Срок: постоянен

1.16. Контрол върху спазването на изискванията за техническа безопасност, охрана на труда и противопожарна охрана от учениците и персонала в производствените бази, учебните работилници, други бази за практическо обучение.

Срок: постоянен

1.17. Проверка по спазването и изпълнението на правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд в училището.

Срок: постоянен

1.18. Проверка върху провеждането на инструктажи с учениците по ЗБУ на ОТ.

Срок: постоянен

1.19. Проверка по спазването на изискванията за безопасни условия на труд, противопожарна охрана и хигиена на работните места.

Срок: постоянен

1.20. Проверка върху воденето на книгите за начален, периодичен и извънреден инструктаж на работното място по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

Срок: постоянен

1.21. Проверка на изпълнението на плана на комисията по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.

Срок: по график

1.22. Проверка на изпълнението на препоръките и изискванията на специализираните органи – РЗИ, ПБЗН, СДВР и други.

Срок: постоянен

Изготвил ЗДУПД:

  
/инж. И. Йонкова/