

# Ansatte

## Ajourhold -> Ansatte

**F9 tøm:** Tømmer lista

**F10 Ny:** Lag ny Ansatt

**F11 Endre:** Rediger en ansatt

**Slett:** Slett Ansatt

**ESC Lukk:** Lukker vinduet og går tilbake til Hovedmenyen

**SøkeKriterier:** her kan du søke etter ID og Navn.

**Vis sluttede:** Denne avhukinga tar med sluttede ansatte.





**Utfør søk:** oppdaterer lista (søker).

**Velg:** åpner markert linje.

The screenshot shows a window titled 'AnsattSøk'. The toolbar includes icons for 'F9 Tøm', 'F10 Ny', 'F11 Endre', 'Slett', and 'ESC Lukk'. The search criteria section has fields for 'ID:' and 'Navn:', and a checkbox for 'Vis sluttede'. The results section has a table with columns 'ID', 'Navn', 'Telefon', and 'Mobil'. A single row is visible with ID '001' and name 'Selger'. The status bar at the bottom indicates '1 Ansatt funnet'.

ID	Navn	Telefon	Mobil
001	Selger		

Ajourhold ×

 F3 Søk    
  F10 Ny    
  F12 Lagre    
  ESC Lukk

---

# -ANSATT

Oppdaterer: 001

**Ansattinformasjon (Ctrl+1)**

Ansatt ID:

Navn:

Adresse:

Post Nr.:

Annet:

---

**Stillingsopplysninger (Ctrl+2)**

Stilling:

Passord:   Ikke vis i timebok  Sluttet

---

**Kontaktmuligheter (Ctrl+3)**

Tlf. Nr.:  Mob. Nr.:

E-Post:

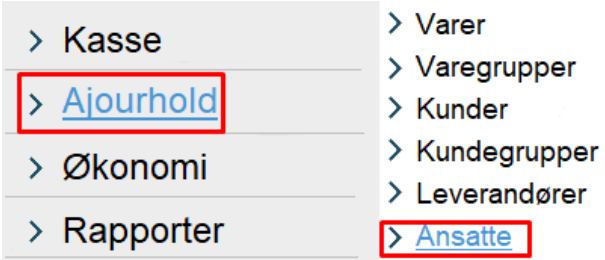
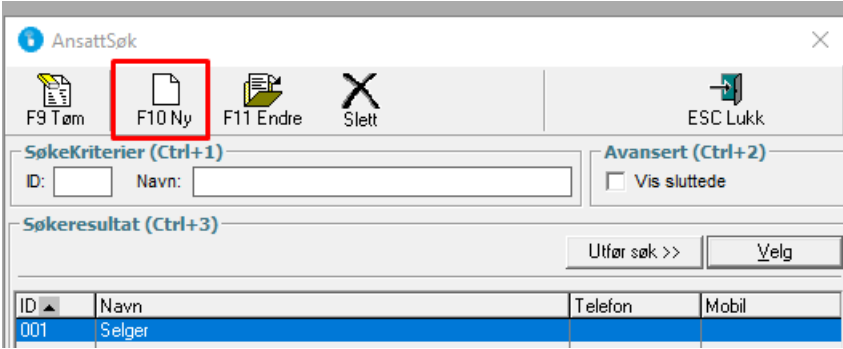

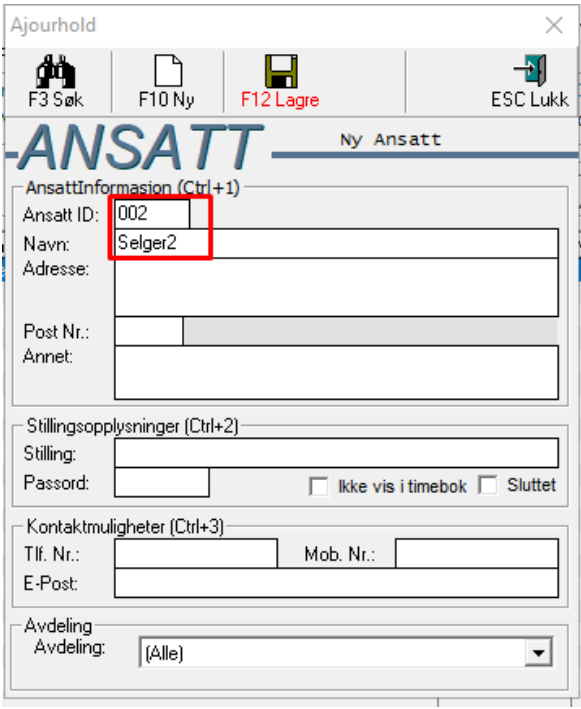
---

**Avdeling**

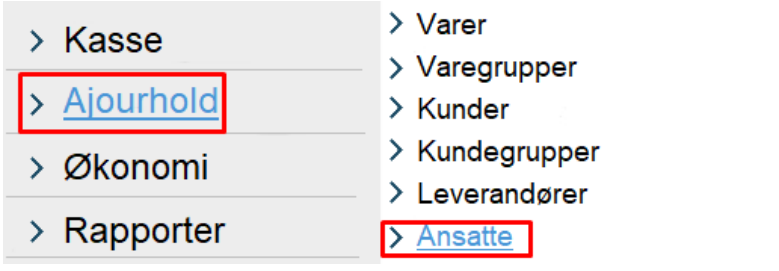
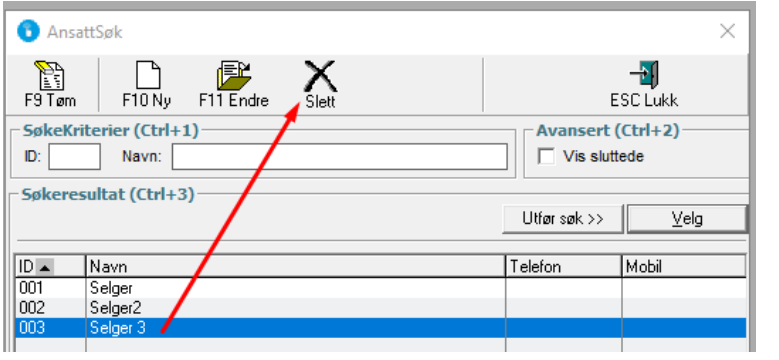
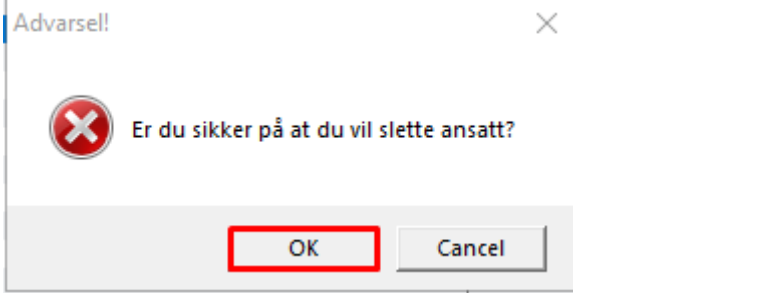

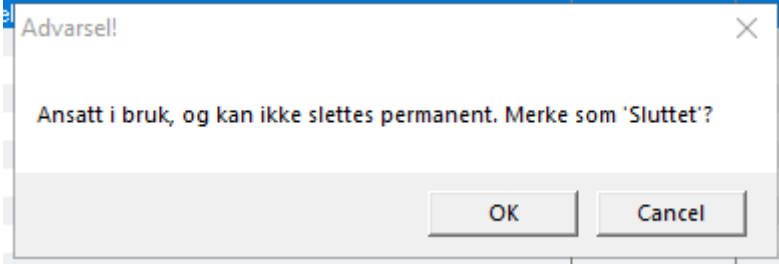
Avdeling:  ▼

<p><b>F3 Søk:</b> Åpner opp søkevindu for postnummer.</p> <p><b>F10 Ny:</b> Lag ny Ansatt</p> <p><b>F12 Lagre:</b> Lagre Ansatt</p> <p><b>ESC Lukk:</b> Lukker vinduet</p>	<p><b>Ansatt Informasjon:</b></p> <p><b>Ansatt ID:</b> ID nummer blir brukt til å logge inn ansatt i programmet.</p> <p><b>Navn:</b> Navn</p> <p><b>Adresse:</b> Adresse</p> <p><b>Post Nr:</b> Postnummer</p> <p><b>Annet:</b> Div Info</p>
<p><b>Stillingsopplysninger:</b></p> <p><b>Stilling:</b> Stilling</p> <p><b>Passord:</b> Passord for å logge inn ansatt i salgsbildet.</p> <p><b>Ikke vis i timebok:</b> Huk på dersom ansatt ikke skal vises i timebok</p> <p><b>Sluttet:</b> Endrer status på ansatt som sluttet, og blir fjernet fra ansattlisten.</p>	<p><b>Kontaktmuligheter:</b></p> <p><b>Tif Nr:</b> Telefonnummer</p> <p><b>Mob Nr:</b> Mobilnummer</p> <p><b>Epost:</b> E-post adresse</p> <p><b>Avdeling:</b> Avdeling</p>

## Lage Ny Ansatt

<p>Åpne Ajourhold -&gt; Ansatte:</p>	 <p>&gt; Kasse <b>&gt; Ajourhold</b> &gt; Økonomi &gt; Rapporter &gt; Varer &gt; Varegrupper &gt; Kunder &gt; Kundegrupper &gt; Leverandører <b>&gt; Ansatte</b></p>								
<p>Trykk på <b>F10 Ny</b></p>	 <p>AnsattSøk</p> <p>F9 Tøm <b>F10 Ny</b> F11 Endre Slett ESC Lukk</p> <p>SøkeKriterier (Ctrl+1) ID: <input type="text"/> Navn: <input type="text"/></p> <p>Avansert (Ctrl+2) <input type="checkbox"/> Vis sluttede</p> <p>Søkeresultat (Ctrl+3) Utfør søk &gt;&gt; Velg</p> <table border="1"><thead><tr><th>ID</th><th>Navn</th><th>Telefon</th><th>Mobil</th></tr></thead><tbody><tr><td>001</td><td>Selger</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	ID	Navn	Telefon	Mobil	001	Selger		
ID	Navn	Telefon	Mobil						
001	Selger								
<p>Her fylles Ansatt info inn:</p> <p>Feltene: <b>Ansatt ID</b> og <b>Navn</b> må fylles ut for å kunne lagre.</p> <p>Trykk på knappen <b>F12 Lagre</b> for å lagre Ansatt:</p> 	 <p>Ajourhold</p> <p>F3 Søk <b>F10 Ny</b> <b>F12 Lagre</b> ESC Lukk</p> <p><b>ANSATT</b> Ny Ansatt</p> <p>Ansattinformasjon (Ctrl+1) Ansatt ID: <b>002</b> Navn: <b>Selger2</b> Adresse: <input type="text"/></p> <p>Post Nr.: <input type="text"/> Annet: <input type="text"/></p> <p>Stillingsoplysninger (Ctrl+2) Stilling: <input type="text"/> Passord: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Ikke vis i timebok <input type="checkbox"/> Sluttet</p> <p>Kontaktmuligheter (Ctrl+3) Tlf. Nr.: <input type="text"/> Mob. Nr.: <input type="text"/> E-Post: <input type="text"/></p> <p>Avdeling Avdeling: [Alle]</p>								

## Slette ansatt:

<p>Åpne Ajourhold -&gt; Ansatte</p>	 <p>&gt; Kasse <b>&gt; Ajourhold</b> &gt; Økonomi &gt; Rapporter</p> <p>&gt; Varer &gt; Varegrupper &gt; Kunder &gt; Kundegrupper &gt; Leverandører <b>&gt; Ansatte</b></p>																
<p>Velg <b>Ansatt</b> du skal slette -&gt; Trykk på knappen <b>Slett</b></p>	 <p>AnsattSøk</p> <p>F9 Tøm F10 Ny F11 Endre <b>Slett</b> ESC Lukk</p> <p>Søkekriterier (Ctrl+1) ID: <input type="text"/> Navn: <input type="text"/> Avansert (Ctrl+2) <input type="checkbox"/> Vis sluttete</p> <p>Søkeresultat (Ctrl+3) Utfør søk &gt;&gt; Velg</p> <table border="1"><thead><tr><th>ID</th><th>Navn</th><th>Telefon</th><th>Mobil</th></tr></thead><tbody><tr><td>001</td><td>Selger</td><td></td><td></td></tr><tr><td>002</td><td>Selger2</td><td></td><td></td></tr><tr><td>003</td><td>Selger 3</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	ID	Navn	Telefon	Mobil	001	Selger			002	Selger2			003	Selger 3		
ID	Navn	Telefon	Mobil														
001	Selger																
002	Selger2																
003	Selger 3																
<p>Trykk på <b>OK</b></p>	 <p>Advarsel!</p> <p> Er du sikker på at du vil slette ansatt?</p> <p><b>OK</b> Cancel</p>																
<p>Dersom ansatt er tatt i bruk, så kan den ikke slettes helt. Du får da opp spørsmål om å merke ansatt som sluttet</p> <p>Trykk <b>ok</b> for å merke Ansatt som sluttet.</p>	 <p>Advarsel!</p> <p>Ansatt i bruk, og kan ikke slettes permanent. Merke som 'Sluttet'?</p> <p>OK Cancel</p>																