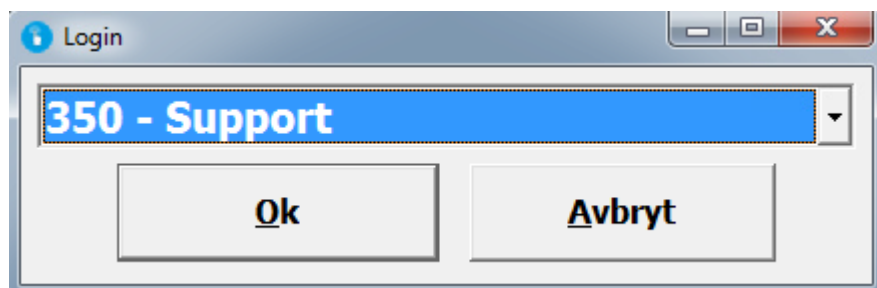


LettTouch:

Kasse-LettTouch/Salg enkel

Velg ansatt og trykk på ok.



Lett touch

Du velger varer ved og trykke på vareknappene til venstre, og til høyre forskjellige betalingsmetoder og funksjoner.

når du legger inn varer så kommer de i handlekurven/lista til høyre.

Kontant: Ved betaling med kontanter trykker du på KONTANT, og kvitteringen blir skrevet ut.

Terminal: Ved betaling med kort, trykker du på TERMINAL, og beløpet blir da overført til Bankterminalen. Kunden setter inn kortet og ved godkjent betaling blir kvittering skrevet ut.

Avansert betaling: Avansert betaling inneholder andre betalingsmetoder som deling mellom kontant og terminal, Vipps mm.

Kundekort: avslutter salg og trekker saldo fra kundekort.

Endre: Hvis en ønsker å endre et aktivt salg, kan en bruke endre knappen for å:

- Endre pris
- Endre antall
- Gi rabatt

Trykk på varelinjen du ønsker å endre for å gjøre den aktiv (du ser den er merket når linjen blir blå)

Slett: Dersom du har behov for å slette en varelinje trykker du på SLETT på verktøylinjen. Dette sletter siste varelinje.









For å slette en utvalgt varelinje, kan du merke denne ved å trykke på den (når varelinjen blir blå er den merket), deretter trykker du på SLETT.

Retur: blir brukt til å ta retur på varer. merk varelinjen du vil sette som retur å trykk på retur

MVA: Dersom du har behov for å skifte mellom 25% MVA og 15% MVA, kan du enkelt gjøre det ved å trykke på knappen ENDRE TIL 15% MVA.

Trykker du en gang til på samme knappen endrer du tilbake til 25% MVA.

Merk: dersom varer ikke er lagt inn med priser for både 15% og 25% så vil kassen endre dette etter hovedprisen på varen.

HP Color LaserJet Pro MFP M176n	Plantronics B825-M		Datalogic Memor X3 docking	ICT250 Terminal LEIE (SK)	Kasseapparat utleie	 Kontant	Kunde søk	Kundenavn:	
							Beskrivelse	Antall	Pris
HP 130A - Sort CF350A	HP 126A - 1 - trommelsett CE314A		Datalogic Memor kabel, RS232	Wincor Nixdorf Kundedisplay (Brukt)	Jabra EHS til NEC	 Terminal			
HP 130A - Magenta CF353A	Aures Yuno	Printerkabel 5 m	NETS prog. lisens (Sunkost)	Wincor Nixdorf itteringsprint (Brukt)	Siemens A 120	 Avansert betaling			
HP 130A - Cyan CF351A	Aures Sango i3	Mus _ Tastatur, trådløst	Innstallasjon Sunkost	Honeywell Metrologic MS7120 - RS232 (Brukt)	Lerretstape	 Kundekort			
HP 130A - Gul CF352A	Citizen CT-S651	Datalogic Memor X3	NETS Supporttlf. 08989 (SK)	Datalogic Cobalto trekkodelese USB	GN 9350 batteri	 Endre			
Sletting krav	testvare	Diverse	Bomavgifter	testavare 2		 Slett	A Betale: 0,00		
						 Retur	Endre til 15% MVA	 Meny	

Meny: VSP LETTOUCH har en egen meny lett tilgjengelig for mer avanserte operasjoner. For å åpne

menyen trykker du på knappen MENY nederst til høyre i kassebildet:

Rediger varer: Denne funksjonen gir deg mulighet til og redigere eller legge til nye varer.

Gavekort: Denne funksjonen er for lading og sjekke av saldo på elektronisk gavekort.

Uttak: denne knappen blir brukt for å ta ut penger av kasseskuffen til for eks innkjøp av varer til butikken.

Den kan også brukes til kasseregulering, for å sette inn penger i kasseskuffen eller ta ut penger.

for å sette inn penger i kasseskuffen ved bruk av denne funksjonen må beløpet starte med –

Hent kunde: Denne knappen åpner opp et søkevindu der du kan søke frem å velge en kunde.

Merk ordre: Denne funksjonen gir deg mulighet til å legge til kommentar til salget/ordren.

Lag ordre: Denne funksjonen gir deg mulighet til å lagre ordre på en kunde. du må først velge kunde å det må være noen varer i handlekurven.

Åpne kasseskuff: I menyen, trykk på ÅPNE KASSESKUFF.

Registrer kunde med kundekort: Denne funksjonen gir deg mulighet til å registrere nye kunder så har kundekort (om kundekort er satt opp i systemet).

Registrer ny kunde: Denne funksjonen gir deg mulighet til å lage nye kunder i systemet.

Påfyll kundekort: Denne funksjonen gir kunden mulighet til og lade opp saldoen på kundekortet sitt.

Kopi av kvittering: For å skrive ut kopi av siste kvittering. Trykk på *KOPI AV KVITTERING*.

Merk: I følge kassaloven, er det kun mulig å skrive ut en kopi av kvitteringen.

Avslutt kassen: avslutter kassebildet å du kommer ut til menyen.

Tilbake til kassen: går tilbake til kassebildet

Meny

	 Rediger Varer	 Gavekort	 Uttak
 Hent Kunde	 Merk ordre	 Lag Ordre	 Åpne Kasseskuff
 Registrer kunde med kundekort	 Registrer ny Kunde	 Påfyll Kundekort	 Kopi av kvittering

 Avslutt Kassen

 Tilbake til Kassen