

PATVIRTINTA

PRITARTA

Marijampolės „Saulės“ pradinės mokyklos
Mokyklos tarybos 2026 m.
rugsėjo 24 d. protokolo Nr. PR-37

Marijampolės „Saulės“ pradinės mokyklos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V-

MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo Marijampolės „Saulės“ pradinėje mokykloje (toliau – Mokykla) ir dalyvaujant Mokyklos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne Mokyklos aplinkoje reikalavimus.

2. Tvarkos paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui palankią aplinką, mažinti su nekontroliuojamu asmeninių įrenginių naudojimu susijusius trukdžius ir sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis atsakingo bei saugaus technologijų naudojimo įpročius.

3. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2026 m. liepos 15 d.) ir kitais aktualiais teisės aktais.

4. Galinis įrenginys – informacinių technologijų įrenginys skirtas informacijai priimti ir (arba) perduoti tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis, prijungiamas prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų. Šioje Tvarkoje tokiais įrenginiais be išmaniųjų mobiliųjų telefonų laikomi išmanieji laikrodžiai, planšetiniai kompiuteriai ir kiti mokinio asmeniniai įrenginiai, naudojami ryšiui, informacijai gauti ar perduoti, fotografuoti, filmuoti, garso ar vaizdo įrašams ir kitiems tikslams.

5. Tvarka taikoma visiems Mokyklos mokiniams Mokyklos teritorijoje, ugdymo proceso metu, pertraukų metu, pailgintos dienos grupėje ir Mokyklos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne Mokyklos aplinkoje.

II SKYRIUS

MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE TAISYKLĖS, IŠIMTYS IR POVEIKIO PRIEMONĖS

6. Mokiniui atvykus į mokyklą, asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai lieka mokinių kuprinėse arba krepšiuose. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas.

7. Asmeniniais telefonais ir kitais informacinių technologijų įrenginiais naudotis (skambinti, žaisti, susirašinėti, naršyti internete, filmuoti ar fotografuoti) prieš pamokas, pertraukų metu, pailgintos dienos grupėse, būrelių veikloje, edukacinių išvykų ir kitų mokyklos organizuojamų veiklų metu draudžiama, išskyrus dėl komunikacijos 8 punkte įvardintais atvejais.

8. Mokinys gali naudoti savo telefoną ar kitą informacinių technologijų įrenginį, gavęs mokytojo ar kito mokyklos darbuotojo leidimą šiais atvejais:

8.1. kai mokiniams dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių yra poreikis pasinaudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

8.2. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

9. Mokinio tėvams, norintiems susisiekti su mokykloje esančiu vaiku, rekomenduojama skambinti klasės vadovui, pailgintos grupės auklėtojai ar mokyklos administracijai, tuomet vaikas bus informuotas ir bus sudarytos galimybės su juo susisiekti.

10. Į ugdomąsias veiklas už mokyklos ribų, mokiniai gali pasiimti savo telefonus ar kitus asmeninius informacinių technologijų įrenginius, bet jie turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas.

11. Už prarastus asmeninius informacinių technologijų įrenginius išvykos metu mokytojas neatsako.

12. Siekiant užtikrinti asmens duomenų ir privatumo apsaugą, mokykloje mokiniams draudžiama filmuoti, fotografuoti ar daryti garso įrašus telefonu ar kitu asmeniniu informaciniu technologijų įrenginiu mokykloje ir jos teritorijoje, išskyrus atvejus, kai tai susiję su ugdymo procesu ir yra suderinta su mokytoju.

13. Pastebėjus, kad mokinys nesilaiko Tvarkoje apibrėžtų susitarimų. Jei mokinys pažeidė Tvarką:

13.1. pirmą kartą – mokinys yra įspėjamas žodžiu ir paprašoma pasidėti įrenginį;

13.2. pasikartojus taisyklių pažeidimui, mokytojas turi teisę paimti telefoną ar kitą asmeninį informacinių technologijų įrenginį, dalyko mokytojas ar specialistas – atiduoti jį klasės vadovui arba socialiniam pedagogui. Pasibaigus pamokoms (neformaliojo švietimo laikui) telefonas ar įrenginys yra grąžinamas mokiniui, mokinys pakartotinai supažindinamas su taisyklėmis apie pažeidimą informuojami mokinio tėvai;

13.3. kai mokinys keletą kartų nereaguoja į perspėjimus ir dažnai pažeidžia naudojimo(si) įrenginiais taisykles, jis kviečiamas pas socialinį pedagogą kartu su tėvais aptarti elgesį. Situacijai nesikeičiant, jo elgesys svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje. Po panaudotų poveikio priemonių taisyklių pažeidimams pasikartojus, kreipiamasi į Vaiko teisių specialistus (ar kitas atsakingas institucijas) dėl mokinio teisės į sveiką ir saugią aplinką priemonių užtikrinimo.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Tvarka tvirtinama direktoriaus įsakymu ir skelbiama viešai mokyklos interneto svetainėje.

15. Tvarkos nuostatos derinamos su Mokyklos taryba.

16. Su patvirtinta Tvarka supažindinama mokyklos bendruomenė:

16.1 mokyklos darbuotojai – susirinkimų, posėdžių metu bei dokumentų ir veiklos procesų valdymo sistemos (DVS) Deka Office pagalba;

16.2. tėvus (globėjus) supažindina klasių vadovai susirinkimų metu ir elektroninio dienyno pagalba kiekvienų mokslo metų pradžioje arba prireikus pakartotinai;

16.3. mokinius supažindina kiekvienų mokslo metų pradžioje klasių vadovai, primena iškilus poreikiui visi už mokinius atsakingi asmenys.

17. Mokykla, siekdama Tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

18. Mokytojai, kiti už mokinius atsakingi asmenys pertraukų tarp pamokų ir popietinių veiklų metu sudaro sąlygas įvairiam mokinių poilsui be asmeninių informacinių technologijų įrenginių.